



CIERRE ANTICIPADO DE AÑO ESCOLAR

En relación a la normativa ministerial vigente y específicamente a los objetivos perseguidos por el Decreto 67 de Educación del año 2018, el cierre anticipado de año escolar, se podrá solicitar y aprobar sólo cuando se cumplan una o más de las siguientes condiciones:

- Enfermedad grave que impida un proceso escolar regular
- Viaje impostergable al extranjero
- Embarazo
- Situación Judicial

PROCEDIMIENTOS

1. En el caso de que un estudiante solicite el cierre anticipado, debe ser el apoderado quien realice la solicitud preferentemente al profesor jefe, quien debe comunicar al Subdirector de Gestión Pedagógica, para coordinar una entrevista con el apoderado.
2. El apoderado, al momento de asistir a la entrevista con el subdirector de Gestión Pedagógica, debe incorporar toda la documentación correspondiente a la causa esgrimida para cerrar anticipadamente el año escolar.
3. Una vez recepcionada la documentación y realizada la entrevista, se analizarán los documentos y/o los motivos que fundamentan el cierre anticipado. La resolución de dicha petición se informará en un plazo no mayor a los siete días hábiles.
4. Para solicitar el cierre anticipado del año escolar, los/las estudiantes deberán haber rendido al menos el primer semestre completo y haber tenido continuidad, ya sea remota o presencial, durante los meses de agosto, septiembre y octubre. Además, sus calificaciones deben cumplir con los criterios de aprobación que se desprenden del reglamento de evaluación y promoción.
5. En caso que la petición sea rechazada, el equipo multidisciplinario del Liceo más el subdirector de Gestión pedagógica, elaborarán un plan de acompañamiento para finalizar el año escolar.



SOLICITUD DE CIERRE ANTICIPADO DEL AÑO ESCOLAR 2022

En Recoleta, a ____ de _____ del _____ se solicita el cierre de año escolar de:

ANTECEDENTES PERSONALES	
ALUMNO (A)	
CURSO	
APODERADO (A)	
MOTIVO	

NOMBRE DEL SOLICITANTE	
FIRMA Y RUT	

APRUEBA		Nº DE RESOLUCIÓN	
RECHAZA		FECHA DE RESOLUCIÓN	

SUBDIRECTOR DE GESTIÓN PEDAGÓGICA NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE		DIRECTOR NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE	
---	--	------------------------------------	--