



## PROTOCOLO DE ENTREVISTAS

### LICEO INDUSTRIAL DE RECOLETA

**Art 1-** Las entrevistas junto con ser un recurso que permite recoger información, se considera como un elemento que ayuda mejorar la comunicación entre los profesionales del Liceo, el estudiante y su familia, es una oportunidad para lograr un mayor conocimiento sobre ellos, determinar las necesidades de apoyo y por sobre todo, genera una instancia de conversación, momento en que el alumno, el apoderado y su familia se expresan y se sienten escuchados. Uno de los riesgos de la entrevista es ser demasiado estructurado lo que podría crear un clima desfavorable para los propósitos que tiene el profesional, por lo tanto, uno de los principales desafíos, es crear un clima de confianza de tal modo que al finalizar la entrevista se manifieste por parte de los involucrados, conformidad, satisfacción y expectativas frente a los temas desarrollados.

**Art 2.-** Cabe recordar que ante cualquier proceso que involucre una entrevista, los niveles de atención y conducto regular es:

1. Profesor de asignatura
2. Profesor Jefe
3. Asistentes de convivencia Escolar
4. Equipo multidisciplinario
5. Coordinaciones
6. Subdirecciones
7. Dirección

**Art 3.-** Para la citación de apoderados puede utilizar las siguientes estrategias:

- Citar a través de la herramienta kimche comunicaciones o correo electrónico.
- Utilizar agenda escolar, planificando una entrevista con el apoderado. Posterior a la citación debe realizar seguimiento en caso de asistencia o de incumplimiento.
- Llamar directamente al apoderado, los números de los estudiantes se encuentran registrados en el libro de clases.
- Solicitar a un asistente que entregue citación y llame a su apoderado. No obstante, el seguimiento debe ser de parte del docente interesado en realizar la entrevista.
- Se debe dejar registro de la citación a través de la tipificación administrativa ( A28 - Citación de apoderado preventiva).

**Art 4.-** Proceso de entrevista:

- Si el apoderado asiste debe reunirse en la oficina de Entrevista ubicada en Recepción. En la oficina encontrará los documentos necesarios para dejar el registro correspondiente.
- Al finalizar el profesional a cargo debe dejar el registro de la entrevista y cargar temas y acuerdos.
- En caso de que el apoderado no asista, el docente debe realizar una nueva citación y dejar el registro en el libro de clases. (A29-A30).
- En caso que no asista por segunda vez, la subdirección de convivencia escolar realizará las acciones remediales y consecuencias correspondientes según la gravedad de la falta. Nuevamente debe dejar los registros.

**Art 5.-** De los tipos de entrevistas:

- **Entrevistas Preventivas:** Estas entrevistas se llevan a cabo de manera proactiva para identificar posibles problemas o conflictos en la convivencia escolar antes de que escalen. Los profesionales pueden hablar con estudiantes, padres y profesores para recopilar información sobre posibles tensiones, acoso escolar, situaciones pedagógicas, conflictos o cualquier situación que pueda afectar el ambiente educativo. El objetivo es prevenir y abordar los problemas antes de que se vuelvan más graves.



- **Entrevistas reactivas:** Estas entrevistas son una respuesta a situaciones específicas que han surgido, como conflictos entre estudiantes, incidentes de violencia escolar, situaciones que afecten a la sana convivencia escolar, ausentismo del estudiante en el Liceo y/o situaciones académicas graves. Se realizan para entender la situación, recopilar información relevante y buscar soluciones inmediatas. El enfoque principal es resolver el problema actual y evitar su repetición en el futuro.
- **Entrevistas socioeducativas.** Centradas en el desarrollo social y educativo de los estudiantes, estas entrevistas buscan comprender el entorno social del estudiante, sus habilidades sociales y su adaptación al entorno escolar. Los profesionales pueden trabajar en colaboración con los apoderados para implementar estrategias que fomenten un mejor ajuste y desarrollo integral del estudiante, de esta forma cada profesional debe sugerir estrategias de trabajo, como abordar y prevenir nuevas situaciones que originen crisis o conflictos.
- **Entrevistas de demanda espontánea.** Se llevan a cabo cuando un estudiante, padre o profesor busca ayuda o asesoramiento de manera espontánea. Puede surgir debido a situaciones personales, académicas o de convivencia que requieren atención inmediata. Estas entrevistas son oportunidades para abordar inquietudes y proporcionar apoyo según sea necesario.
- **Entrevista con profesional de red externa.** Cuando se realizan entrevistas de coordinación de profesionales de redes externas, como psicólogos, trabajadores sociales o consejeros, se realiza este registro. El objetivo es colaborar con profesionales externos al Liceo, que conocen otras dinámicas sociales y familiares de las o los jóvenes, para abordar problemas más complejos o de naturaleza especializada que van más allá de las capacidades del Equipo Escolar.
- **Entrevista profesor jefe.** Este registro se realiza cuando el profesor jefe realiza entrevistas de carácter preventivo o reactivo con estudiantes y/o sus apoderados para abordar cuestiones académicas, de comportamiento y desarrollo personal. Estas entrevistas pueden ser regulares o en respuesta a eventos específicos. El profesor jefe es fundamental para monitorear el progreso general del estudiante y proporcionar orientación y apoyo personalizado.

#### Art 6.- Tipos de formatos de entrevistas

- **Entrevista preventiva apoderado:** Su objetivo es identificar posibles problemas o inquietudes que puedan afectar la experiencia educativa del estudiante. Prevenir conflictos y establecer una comunicación abierta entre la familia y el establecimiento educacional.
- **Entrevista preventiva de estudiante:** Su objetivo es explorar el entorno personal y académico del estudiante para anticipar posibles desafíos. Fomentar el autoconocimiento y proporcionar herramientas para mejorar el rendimiento académico y la adaptación social.
- **Entrevista situaciones graves.** Su objetivo es abordar situaciones críticas que puedan afectar significativamente la convivencia escolar. Buscar soluciones inmediatas y coordinar acciones con la participación activa de los involucrados. Se utiliza en cualquier tipo de anotación Grave (G) o gravísima(V).
- **Entrevista de situaciones de violencia escolar.** Su objetivo es específico para abordar las diferentes manifestaciones de violencia que se pueden realizar en el Liceo identificando con claridad la situación, el origen del conflicto y las circunstancias que lo han ido contextualizando. Además, permite establecer estrategias para prevenir futuros incidentes, brindar apoyo emocional y aplicar medidas disciplinarias si es necesario.
- **Entrevista de riesgo de situaciones de consumo de sustancia.** Su objetivo es específico para abordar las dificultades relacionadas a situaciones de riesgo de consumo de sustancia, desde el compartir en un grupo sin haber consumido, hasta el consumo explícito y evidente dentro del Liceo. Se busca identificar factores de riesgo, factores protectores y riesgos inminentes de su entorno social. Además los profesionales proporcionan orientación, información y apoyo para prevenir el riesgo y buscar soluciones adecuadas.
- **Entrevista pedagógica.** Su objetivo es evaluar el rendimiento académico del estudiante, identificar fortalezas y debilidades, y desarrollar estrategias pedagógicas específicas para mejorar el aprendizaje y el desempeño escolar.



- **Entrevista situaciones leves.** La Entrevista para Situaciones Leves tiene como propósito abordar conflictos o situaciones de baja intensidad que impactan de manera reiterativa o puntual en el clima escolar, pero que, no obstante, se vuelven recurrentes en el curso y/o en el desempeño del estudiante. Estas situaciones, que incluyen atrasos, inasistencias, elevación de la voz, desbordes emocionales, intranquilidad en el aula y desmotivación para participar en actividades pedagógicas, entre otras, pueden afectar los procesos de aprendizaje y la convivencia saludable. Durante la entrevista, los profesionales trabajarán en la propuesta de soluciones y acciones preventivas con el objetivo de evitar la escalada de conflictos y promover un ambiente escolar más positivo y propicio para el aprendizaje.
- **Entrevista de detección temprana.** Entrevista que se realiza durante el primer mes de clase a cada estudiante del Liceo, en un orden diseñado por cada profesor jefe según las observaciones que él o ella hayan realizado. El objetivo es identificar signos tempranos de posibles problemas emocionales, académicos o sociales. Implementar estrategias de apoyo y derivar a profesionales especializados si es necesario.